**Про затвердження Положення**

**про клубний заклад**

Відповідно до Положення про Міністерство культури і туризму України, затвердженого Указом Президента України від 02.12.2005 року № 1685/2005, постанови Кабінету Міністрів України від 12.11.98 № 1775 ’’Про нормативи забезпечення населення клубними закладами’’

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про клубний заклад (додається).

2. Міністерству культури і мистецтв Автономної Республіки Крим, управлінням культури і туризму обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій привести діяльність клубних закладів у відповідність з цим Положенням.

3. Вважати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства культури УРСР від 29.04.91 № 82 ’’Про затвердження Тимчасового положення про клубні заклади системи Міністерства культури України’’.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника Міністра О.Г. Бенч.

**Міністр**

**Ю.П. Богуцький**

**Положення про клубний заклад**

(31.07.2007 р.)

**1. Загальні положення**

1.1. Клубний заклад – це палац, будинок культури, клуб, народний дім, молодіжний центр, культурно-дозвіллєвий комплекс, центр дитячої творчості, будинок мистецтв, будинок фольклору, будинок народної творчості інший клубний заклад, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Клубний заклад є бюджетною неприбутковою організацією і в своїй діяльності керується Конституцією України, Основами законодавства України про культуру, Законом України ,,Про місцеве самоврядування в Україні’’, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність у галузі культури.

1.3 Типи та різновиди клубних закладів визначаються у залежності від місцевих умов і можливостей з урахуванням інтересів і побажань населення.

1.4. Пріоритетними напрямами роботи клубних закладів є:

- збереження, розвиток і по української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території України

- популяризація культурної спадщини як національної культури

- організація культурного дозвілля громадян.

1.5. Головними функціями клубних закладів є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна, методична функції.

1.6. Головними завданнями клубного закладу є:

- створення умов для задоволення культурних потреб населення

- підтримка та збереження осередків народних художніх промислів

- розвиток аматорського мистецтва, самодіяльної народної творчості

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами інших клубних формувань

- підтримка соціально важливих культурно-творчих, пізнавально- розважальних, художньо-естетичних ініціатив

- впровадження нових форм організації дозвілля відповідно до потреб населення

- надання інформаційних та методичних послуг і консультацій культурно-дозвіллєвим та іншим закладам в організації змістовного відпочинку.

1.7. Головна мета та види діяльності клубних закладів:

Клубні заклади створюються з метою задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.8. Головними видами діяльності клубних закладів є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об’єднань та клубів за інтересами інших клубних формувань

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань

- проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців

- організація роботи лекторіїв, народних університетів, студій, курсів, проведення тематичних вечорів, усних журналів, творчих зустрічей тощо

- проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій

- організація дозвілля різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дискотек, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

**2.Організаційно-правові засади діяльності клубних закладів**

2.1. Державний або комунальний клубний заклад створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Клубні заклади можуть засновуватися:

Центральними органами виконавчої влади

Органами влади Автономної Республіки Крим

Місцевими органами виконавчої влади

Органами місцевого самоврядування

Творчими спілками, громадськими організаціями, іншими об’єднаннями громадян

Юридичними та фізичними особами.

2.3. Органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування забезпечують функціонування та розвиток мережі клубних закладів державної та комунальної форм власності.

2.4. Клубний заклад може користуватися правами юридичної особи, мати самостійний баланс, реєстраційний рахунок в органах Державного казначейства або поточний рахунок у банку, бланки зі своїм найменуванням, кутовий штамп і круглу печатку встановленого зразка та інші реквізити.

2.5. Клубний заклад може входити, зберігаючи юридичну самостійність, до складу культурних, культурно-спортивних, освітньо-культурних, культурно-оздоровчих комплексів інших подібних об’єднань, участь в яких здійснюється на добровільних засадах, якщо не суперечить законодавству України та наказам Органу управління майном.

2.6. Клубний заклад може створювати культурно-дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії, об’єднання).

2.7. Створення, реорганізація та ліквідація клубного закладу здійснюється відповідно до законодавства України.

**3. Структура та основні принципи діяльності клубного закладу**

3.1. Структура клубного закладу визначається завданнями, напрямами та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

Структурними складовими багатопрофільного клубного закладу можуть бути творчо-виробничі підрозділи та громадські формування (творчі колективи, асоціації, гуртки, студії, курси, консультаційні пункти, любительські об’єднання інші ініціативні утворення).

3.2. Клубний заклад планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи із творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота у клубному закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених цим Положенням.

3.4. Клубний заклад може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Клубний заклад може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загально-освітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, інші заклади та організації.

3.6. Клубний заклад, відповідно до законодавства України, має право на надання платних послуг.

3.7. З метою удосконалення культурно-дозвіллєвої роботи в клубному закладі можуть створюватись методичні, громадські ради, комісії.

Діяльність методичних, громадських рад, комісій може здійснюватися з урахуванням рекомендацій органів культури, у підпорядкуванні яких знаходиться клубний заклад.

**4. Управління клубним закладом**

4.1. Клубний заклад може бути підпорядкований центральному, або іншому органу виконавчої влади, місцевого самоврядування, залежно від форм власності.

4.2. Керівництво клубним закладом здійснюється директором, що призначається органом виконавчої влади, місцевого самоврядування, іншим органом влади залежно від форм власності за погодженням з місцевим органом культури.

4.3. Керівник, заступники керівника, творчі та інші працівники закладу призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства України.

4.4. Керівник самостійно вирішує питання діяльності клубного закладу:

здійснює керівництво колективом клубного закладу, забезпечує добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня, затверджує та погоджує структуру та формує штатний розпис закладу, який затверджується органом управління майном

забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової та організаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів та клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до запитів населення

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами закладу

організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в органах Державного казначейства України та установах банків

установлює надбавки, доплати премії та надає матеріальну допомогу працівникам закладу відповідно до законодавства України

представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу

застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників закладу

затверджує посадові обов’язки працівників закладу

несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління клубного закладу.

4.5. Органом громадського самоврядування клубного закладу є загальні збори колективу цього закладу, які скликаються за потребою, але не рідше одного разу на рік.

**5.Фінансово-господарська діяльність клубного закладу**

5.1. Фінансово-господарська діяльність клубного закладу здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

5.2.Фінансування державного і комунального клубного закладу здійснюється за рахунок коштів відповідних бюджетів, коштів засновників (власників), додаткових джерел фінансування та інших надходжень не заборонених чинним законодавством

5.4. Додатковими джерелами формування коштів клубного закладу є:

кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства

добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої положенням.

5.5. Клубний заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до положення про клубний заклад

розвивати власну матеріальну базу, мережу профільних клубних закладів-філій

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та положення

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та положенню про заклад

5.6. Матеріально-технічна база клубного закладу включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв’язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

5.7.Приміщення клубних закладів можуть перебувати на самостійному балансі або балансі міських, селищних, сільських рад.

5.8. Приміщення клубних закладів можуть перебувати на утриманні сільськогосподарських і промислових підприємств, об’єднань і колективів (у тому числі кооперативних), громадських та інших організацій, окремих громадян, діяльність яких може здійснюватися на договірній основі і в порядку взаємних розрахунків за надання культурних послуг.

5.9. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в клубному закладі здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

**6. Припинення діяльності клубного закладу**

6.1. Припинення діяльності клубного закладу та його закриття здійснюється:

за рішенням засновників або загальних зборів трудового колективу

за рішенням суду, якщо діяльність цього клубного закладу суперечить чинному законодавству, меті його створення, положенню

у зв’язку з ліквідацією організації-засновника.

6.2. Рішення про припинення діяльності або закриття клубу затверджується органами виконавчої влади та місцевого самоврядування.

**Загальне Положення**  
**про клубне формування закладу культури системи**  
**Міністерства культури і мистецтв України**

(Наказ Міністерства культури України № 835 від 07.12.2004 р.)

**1. Основні засади діяльності клубного формування**  
1.1. Це Положення визначає організаційні та правові засади утворення і діяльності клубних формувань – колективів, гуртків, секцій, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами та інших культурно-дозвїллєвих об'єднань – (далі-клубних формувань), які створені і працюють при закладах культури системи Міністерства культури і мистецтв України (далі – заклади культури).  
1.2. Клубні формування є структурними підрозділами закладів культури, які діють на засадах рівноправності їх членів, самоврядування, законності і гласності.  
1.3. В своїй діяльності клубні формування керуються законодавством України, даним Положенням, Положенням про клубне формування, яке розробляється на основі даного Положення та затверджується керівником закладу культури.

1.4. Клубні формування створюються, реорганізовуються та ліквідовуються за рішенням колективу клубного формування та керівника закладу культури.

**2. Завдання та функції клубних формувань**  
2.1. Основними завданнями клубних формувань є задоволення різноманітних духовних запитів, культурних і творчих потреб населення в сфері дозвілля на основі вільного вибору видів занять, спільності інтересів, добровільності членства.  
2.2. Клубні формування: – організовують систематичні навчання; – проводять репетиції, концерти, вистави, тренування, походи тощо; – здійснюють організаційно-методичну роботу; – організовують творчий показ роботи колективу за звітний період; – використовують інші форми творчої, групової, індивідуальної роботи та організації дозвілля населення.  
2.3. Платні послуги надаються клубними формуваннями відповідно до законодавства.  
2.4. Кошти, отримані від надання платних послуг, благодійних внесків та інші надходження можуть використовуватися виключно на забезпечення діяльності клубного формування.  
**3. Типи клубних формувань**  
3.1. Існують такі типи клубних формувань: – клубні формування, які здійснюють діяльність за рахунок бюджетних асигнувань, передбачених на утримання закладу культури; – клубні формування, що діють на засадах часткової самоокупності, у тому числі за рахунок асигнувань, передбачених на утримання закладу культури (засновника), коштів учасників (членів) клубного формування (членських внесків, плати за навчання тощо), коштів, одержаних від власної діяльності, діяльності на умовах соціально-творчого замовлення, благодійних внесків, інших джерел не заборонених законодавством; – клубні формування, що діють на засадах повної самоокупності з використанням коштів учасників клубного формування (членських внесків, плати за навчання тощо), коштів отриманих від власної діяльності, інших джерел не заборонених законодавством; – інші типи клубних формувань.  
3.2. Примірний перелік клубних формувань та кількісний склад їх учасників наведений у додатку до цього Положення.  
**4. Організація діяльності клубних формувань. Керівництво клубними формуваннями та оплата праці керівників клубних формувань**  
4.1.Клубні формування можуть функціонувати як на платній, так і на безоплатній основі.  
4.2. Періодичність і загальна тривалість занять в клубних формуваннях встановлюється положенням відповідного клубного формування.  
4.3. Заняття в клубних формуваннях (в тому числі гуртках, студіях, колективах за видами мистецтва і народної творчості) проводяться регулярно за спеціальним розкладом та програмою, затвердженими керівником відповідного закладу культури.  
4.4. Колективи клубних формувань один раз на рік проводять творчі звіти перед населенням, творчі виставки, або дні відкритих дверей з оновленою програмою (не менше ⅓ діючого репертуару) чи новими виставами.  
4.5. Постійно діючим аматорським колективам за активну творчу діяльність по збереженню, розвитку і пропаганді культури, високий художній рівень та високу виконавську майстерність може бути присвоєно почесне звання "народний», "зразковий». Порядок присвоєння почесного звання "народний», "зразковий» визначається Положенням про народний (зразковий) аматорський колектив у культурно-освітніх закладах системи Міністерства культури і мистецтв України, затвердженого наказом Мінкультури України від 23.06.1999 року № 415 і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.09.1999 року № 593/3886.  
4.6. Керівництво клубним формуванням здійснює його керівник, що призначається на посаду і звільняється відповідно до законодавства України. Керівництво клубним формуванням може здійснюватись на громадських засадах (безоплатно).  
4.7. Оплата праці керівників клубних формувань може провадитись як за посадовими окладами, так і за погодинними ставками відповідно до законодавства.  
4.8. Посадові оклади керівникам клубних формувань установлюються за 3 години роботи на день, із розрахунку 18 годин на тиждень (навчальна година – 45 хвилин).  
4.9. Проведення керівником клубного формування навчань, репетицій, концертів, тренувань, виставок, творчих зустрічей, роботи з підбору репертуару, проведення творчих лабораторій, майстер-класів, розробка авторських програм та проведення іншої організаційно-методичної роботи враховується при обчисленні робочого часу, відпрацьованого керівником клубного формування.  
4.10. Керівник клубного формування складає перспективні і поточні плани роботи, веде журнал обліку роботи колективу та інші документи, передбачені пунктом 5.1 цього Положення, а також формує репертуар та подає керівнику закладу культури річний звіт про діяльність клубного формування.  
**5. Документація клубного формування**  
5.1. Обов'язковими документами клубного формування є: – положення; – список учасників (членів) клубного формування; – журнал обліку занять; – план роботи; – репертуарний план (для творчих колективів).  
5.2. Порядок ведення документації клубного формування, умови участі (членства) у клубному формуванні, права і обов'язки його учасників (членів) визначаються положенням відповідного клубного формування.  
6. Контроль за діяльністю клубного формування  
6.1. Контроль за діяльністю клубного формування здійснює керівник закладу культури. Для досягнення завдань, передбачених у п.2.1. цього положення, керівник закладу культури забезпечує необхідні умови для роботи клубних формувань, а також затверджує плани роботи, програми, кошторис доходів та видатків клубного формування.  
6.2. Відповідальність за діяльність клубного формування несуть керівник клубного формування та керівник закладу культури.

Начальник управління з питань стратегічного планування соціокультурного розвитку та регіональної політики у сфері культури Л.М.Кононенко

**Додаток до загального Положення про клубне формування закладу культури системи Міністерства культури і мистецтв України**  
**Примірний перелік клубних формувань і кількісний склад їх учасників:**

Хорові колективи не менше 20 чоловік  
Вокальні ансамблі не менше 6-8 чоловік  
Інструментальні ансамблі не менше 6 чоловік  
Оркестри не менше 20 чоловік  
Ансамблі танцю не менше 16 чоловік  
Ансамблі пісні і танцю не менше 26 чоловік  
Студії (кіно, -фото, -відео, вокальні, художнього читання, образотворчого мистецтва) не менше 10 чоловік  
Циркові колективи не менше 10 чоловік  
Театральні колективи не менше 15 чоловік  
Театральні колективи малих форм не менше 10 чоловік  
Фольклорні гурти не менше 6 чоловік  
Любительські об'єднання та клуби за інтересами різних напрямків діяльності не менше 10 чоловік  
Гуртки загального розвитку (підготовка до школи, вивчення іноземних мов тощо) не менше 10 чоловік  
Гуртки культурно-побутового характеру (кулінарії, крою та шиття, в'язання, фріволіте, палітурної, слюсарної справи тощо) не менше 10 чоловік

**Примітка:** Даний перелік не є вичерпним і кількісний склад клубних формувань носить рекомендаційний характер. Кількість учасників клубних формувань, які здійснюють свою діяльність на принципах часткової або повної самоокупності, визначається в кожному окремому випадку керівником клубного формування у відповідності з економічними можливостями.

**Примірне положення**

**про любительське об'єднання,**

**клуб за інтересами системи   
Міністерства культури України**

(Наказ Міністерства культури України № 171 від 05.07.1993 р.)

**1. Загальні положення**

1.1.Любительським об'єднанням, клубом за інтересами (далі об'єднанням") є добровільне громадське формування, створено на основі цності інтересів громадян для реалізації своїх прав і свобод. Об'єднання cтворюється для задоволення та захисту законних соціальних, екомічних, творчих, духовних, національно-культурних та інших інтересів членів об'єднання. Мета об'єднання визначається в його статуті (положенні, іншому акті).

 1.2.Уся діяльність в об'єднаннях здійснюється у сфері дозвілля -вільного від роботи (навчання) часу.

1.3.В об'єднанні можуть реалізуватись організаторські і творчі здібності громадян, їхні потреби у спілкуванні, організації змістовного відпочинку, культурно-просвітницької діяльності серед населення, у відродженні, збереженні і розвитку національної культури, фольклору, народних традицій і звичаїв; в охороні здоров'я населення, природи і навколишнього середовища, пам'яток історії і культури; розвитку художньої і технічної творчості, заняттях спортом і фізичною культурою, розширенні міжнародних зв'язків. Діяльність об'єднань регулюється Конституцією України, чинним аконодавством (зокрема, Законом України "Про об'єднання громадян", )сновами законодавства України про культуру тощо), даним Примірним оложенням та статутом (положеннями) цих об'єднань.

1.4. Об'єднання створюються і діють на основі добровільності, повноправності їх членів, самоврядування, законності та гласності. Вони вільні у виборі напрямів своєї дозвіллєвої діяльності і можуть бути: громадсько-політичними, художніми, колекційно-збиральницькими,   
виробнично-технічими, природничо-науковими, фізкультурно-одоровчими, багато профільними (ветеранів, підлітків, жінок; знайомств, сімейного відпочинку та ін.), національно-культурними та ін. Об'єднання використовують найрізноманітніші форми суспільно сорисної любительської діяльності і культурного дозвілля.

1.5. Держава гарантує об'єднанням свободу творчості, вільний вибір щодо культурної діяльності, забезпечує у відповідності до Закону України «Про об'єднання громадян" додержання прав і законних інтересів об'єднань для успішного виконання ними статутних завдань. Забороняється створення і діяльність об'єднань, що мають на меті повалення чи зміну конституційного устрою; пропаганду, війни, насильства, жорсткості, соціальної, національної та релігійної ворожнечі, фашизму та неофашизму: вчинення кримінально-карних дій, обмеження громадсько-політичними, художніми, колекційно-збиральницькими, виробнично-технчікими, природничо-науковими, фізкультурно-одоровчими, багато профільними (ветеранів, підлітків, жінок; знайомств, сімейного відпочинку та ін.), національно-культурними та ін. Об'єднання використовують найрізноманітніші форми суспільно сорисної любительської діяльності і культурного дозвілля громадян.   
Засновниками об'єднань можуть бути громадяни України, громадяни інших держав, особи без громадянства, які досягли 18 років, а молодіжних ти дитячих об'єднань - 15-річного віку. Об'єднання можуть засновуватися окремими громадянами, а також колективами державних органів, установ, підприємств, учбових закладів культури та мистецтва. Засновниками спілок об'єднань можуть бути об'єднання. Рішення про заснування об'єднання, статут (інший акт) приймаються установчим з'їздом (конференцією) делегатів або загальними зборами майбутніх членів, на яких обираються керівні органи.

**2. Створення об’єднань і припинення їх діяльності**

2.1. Відповідно до закону України « По об’єднання громадян» засновниками об’єднань можуть бути громадяни України ,громадяни інших держав , особи без громадянства, які досягли 18 років, а молодіжних та дитячих об’єднань – 15-річного віку. Об’єднання можуть засновуватися окремими громадянами, а також колективами державних органів, установ,підприємств, навчальних закладів культури та мистецтва. Рішення про заснування об’єднання, статут (інший акт) приймаються установчим з’їздом (конференцією) делегатів або загальними зборами майбутніх членів, на яких обираються керівні органи.

2.2. Членами об'єднань, крім молодіжних і дитячих, можуть бути особи, які досягли 14 років, визнають статут об'єднання та сплачують членські внески. Вік членів молодіжних та дитячих об'єднань встановлюється їх статутами. Прийом індивідуальних членів до об'єднання загальними зборами або відповідними керівними органами здійснюється на підставі письмової (або усної") заяви вступаючого. У випадках, передбачених статутами, в об'єднаннях можуть брати участь колективні члени. їх прийом здійснюється на підставі рішення колективу або органу його управління. Члени об'єднання мають право обирати або бути обраними до його керівних органів, брати участь у всіх видах його діяльності, користуватись у встановленому порядку майном об'єднання. Члени об'єднання зобов'язані брати участь у його діяльності, дотримуватись вимог статуту, своєчасно сплачувати членські внески, якщо об'єднання має індивідуальне фіксоване членство.

2.3. Об'єднання діє на основі статуту (положення).   
Статут повинен містити: а) назву об'єднання, його статут та юридичну адресу; б) мету та завдання об'єднання; в) умови і порядок прийому в члени об'єднання, вибуття з нього; г) права і обов'язки членів об'єднання; д) порядок утворення і діяльності статутних (керівних) органів   
об'єднання, місцевих осередків, їх повноваження; є) джерела надходження і порядок використання коштів та іншого майна об'єднання, порядок звітності, контролю: здійснення господарської та комерційної діяльності, необхідної для виконання статутних завдань; є) порядок внесення змін і доповнень до статуту об'єднання; ж) порядок припинення діяльності об'єднання і вирішення майових питань, пов'язаних з його ліквідацією. У статуті можуть передбачатися інші положення, що стосуються особливостей створення і діяльності об'єднання. Статут об'єднання повинен суперечити законодавству України.

2.4. Легалізація (офіційне визнання) об'єднань здійснюється шляхом   
реєстрації або повідомлення про заснування. У разі реєстрації об'єднання набуває статусу юридичної особи. Всеукраїнські і міжнародні об'єднання підлягають обов'язковій реєстрації Міністерством юстиції України, інші об'єднання - місцевими органами державної виконавчої влади, виконавчими комітетами сільських, міських Рад народних депутатів. Для реєстрації об'єднання у місячний строк з дня прийняття статуту його засновники подають до реєструю чого органу: заяву, статут, протокол установчого з'їзду або загальних зборів, відомості про керівництво центральних статутних органів (із зазначенням   
прізвища, імені, по-батькові, року народження, місця - для міжнародних об'єднань - документи, завірені в установленому порядку, які підтверджують наявність структурних осередків даного об'єднання на території інших держав та легалізацію їх діяльності; - для спілок об'єднань - протоколи з'їздів (конференцій) або загальних зборів об'єднань з рішенням про вступ до спілки. Рішення про реєстрацію об'єднання або відмову в ній повідомляється заявнику письмово у 10-денний строк. Про зміни, що сталися в статутних документах, об'єднання повідомляє в 5-денний строк в реєструючий орган. Зареєстровані об'єднання вносяться до реєстру об'єднань, що ведеться реєструючими органами. Рішення про відмову реєстрації об'єднання може бути прийнято, якщо статути або інші документи, подані для реєстрації, суперечать законодавству України. Це рішення може бути оскаржене в місячний строк: всеукраїнського, міжнародного об'єднання - до Верховного Суду України, місцевого - відповідно до обласного, Київського міського, районного (міського) народних судів. - Об'єднання можуть використовувати власну символіку - емблеми, прапори, вимпели. Символіка об'єднань затверджується їх керівними органами у відповідності до статутів та підлягає державній реєстрації в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.   
-Копії зразків символіки постійного проживання, посади, місця роботи), документ про оплату реєстраційного збору; - дані про місцеві осередки, підтверджені протоколами їх конференцій (зборів); - відомості про засновників об'єднань та їх список (для громадян зазначається прізвище, ім'я по-батькові, рік народження, місце постійного проживання; для об'єднань громадян - назва об'єднання, місцезнаходження керівного органу, документ про реєстрацію); - інші документи, які підтверджують виконання вимог статей 9,11, 12, та 15 Закону України "Про об'єднання громадян", в т.ч.:

 2.5.додаються до статуту об'єднання.

2.6.Діяльність об'єднання може бути припинена шляхом реорганізації або   
ліквідації. Реорганізація об'єднань проводиться за рішенням їх конференцій або загальних зборів. Новоутворені об'єднання фомадян підлягають реєстрації у встановленому законом порядку. Об'єднання ліквідується: - за рішенням конференції або загальних зборів його членів; - за рішенням суду. Діяльність всеукраїнських об'єднань припиняється за рішенням загальних зборів його членів або конференції, органів, що уповноважені на це законодавством.

**3. Права і діяльність об'єднань**

3.1. Для здійснення цілей і завдань, визначених у статутних . документах, зареєстровані об'єднання користуються правом: - виступати учасниками цивільно-правових відносин, набувати майнові і непманові права; - представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів (учасників) у державних та громадських органах; - брати участь у розробці державних профам розвитку культури; - виконувати на договірній основі платні послуги населенню; - підтримувати інші об'єднання, надавати допомогу в їх створенні;   
вступних і членських внесків, якщо їх сплата передбачена статутом; - добровільних внесків і пожертвувань гростворювати установи та організації; - вносити пропозиції до органів влади і управління; - одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей та завдань; - проводити різноманітні масові та видовищні (виставки, ярмарки, аукціони) заходи, які не суперечать статутним завданням; - організувати продаж виробів членів об'єднань на договірній основі; - здійснювати видавничу і рекламну діяльність (видавати газети, журнали, листівки, інформаційні бюлетені за напрямками своєї діяльності відповідно до діючого законодавства про пресу та інші засоби масової інформації; випускати значки, атрибутику); - укладати угод (контракти) з іноземними юридичними особами про співробітництво у сфері культури; брати участь у діяльності відповідних міжнародних організацій та фондів, здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства. Об'єднання користуються іншими правами, передбаченими законами України.

3.2. Об'єднання громадян може мати власні кошти та інше майно, необхідне для здійснення його статутної діяльності у відповідності до статті   
21 Закону України "Про об'єднання громадян". Кошти та майно об'єднань формуються з: - мадян, підприємств, установ, організацій; - надходжень від проведення відповідно до статуту лекцій, виставок, спортивних та інших заходів, лотерей; - прибутків від господарської та іншої комерційної діяльності створених ними госпрозрахункових установ та організацій, заснованих підприємств; - зборів від реалізації продукції, виробленої їх членами, та платних послуг населенню; - часткового фінансування від засновників і спонсорів; - валютних надходжень від зовнішньо-економічної діяльності відповідно до чинного законодавства, від співробітництва з зарубіжними фірмами на основі угод і договорів; - інших надходжень, не заборонених законом.

3.3.Майно та кошти об'єднання використовуються відповідно до чинного законодавства тільки для виконання статутних завдань та програм, передбачених статутом, на організаційно-господарські потреби, утримання штатного апарату. Об'єднання може бути юридичною основою, мати самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банку, бланки зі своїм найменуванням, кутовий штамп, круглу печатку встановленого зразка власну символіку, зразки якої затверджуються керівними органами об'єднання та реєструються у встановленому законом порядку.

3.5.Об'єднання з метою виконання статутних завдань і цілей можуть здійснювати необхідну господарську та іншу комерційну діяльність шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій зі статусом юридичної особи, засновувати підприємства в порядку, встановленому законодавством.

3.6.Об'єднання складає кошторис доходів та витрат у встановленому порядку. 3.7.Органом колективного управління об'єднанням є загальні збори його членів, які збираються не менше двох разів на рік, а в період між зборами - рада (правління, бюро) на чолі з головою (керівником) на громадських засадах (обирається на термін, передбачений статутом   
об'єднання). В разі необхідності може вводитись посада керівника об'єднання у встановленому порядку. В об'єднаннях загальними зборами обирається ревізійна комісія, що затверджується відповідною владою.

**4. Контроль за діяльністю об'єднань**

4.1. Державний контроль за діяльністю об'єднань здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України. Органи, що проводять реєстрацію об'єднань, здійснюють контроль за дотриманням ними положень статуту. Представники цих органів мають право бути присутніми на заходах, що проводять об'єднання, вимагати необхідні документи, одержувати пояснення. Дотримування статутних положень об'єднаннями контролюється органами культури місцевої виконавчої влади. Творчу, методичну, інформаційну допомогу об'єднанням надають науково-методичні центри (будинки) народної творчості, районні (міські) будинки культури.

 4.2. Контроль за фінансовою діяльністю об'єднань здійснюють фінансові органи та ревізійні комісії об'єднань. Об'єднання у встановленому порядку подають фінансовим органам декларації про свої доходи та витрати.

**5. Міжнародні зв'язки об'єднань. Міжнародні об'єднання**

 5.1.Об'єднання відповідно до своїх статутів можуть засновувати або вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, утворювати міжнародні спілки об'єднань, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України. 5.2.Легалізоване об'єднання на території України, що виступило засновником, стало членом міжнародного об'єднання або іншим шляхом поширило свою діяльність на територію іноземної держави, зобов'язане в місячний строк подати необхідні документи для реєстрації в Міністерстві юстиції України як міжнародне.   
Затверджено Міністром культури України І.М.Дзюбою   
Наказ М 171 від 05.07.1993 р.

**Положення   
 про народний (зразковий)аматорський   
 колектив (студію) закладів культури   
 системи Міністерства культури України**

*{ Назва в редакції Наказу Міністерства культури і мистецтв N 779   
( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003, із змінами, внесеними згідно з   
Наказом Міністерства культури N 968 (* [*z1821-13*](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13) *) від 11.10.2013 }*

**1. Загальні положення і порядок присвоєння**

1.1. Це Положення регламентує порядок присвоєння звання   
"народний (зразковий) аматорський колектив (студія)" колективу   
(студії) закладів культури і поширюється на аматорські колективи   
(студії), що діють у закладах культури системи Міністерства   
культури України та в середовищі закордонного українства за всіма   
видами народної творчості: театральні, музичні, хорові, вокальні,   
фольклорні, хореографічні, циркові, літературно-творчі,   
композиторські, образотворчого і декоративно-прикладного   
мистецтва, кіно-, фото- і відеомистецтва тощо.

*{ Пункт 1.1 в редакції Наказу Міністерства культури і мистецтв   
N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003, Наказу Міністерства культури   
N 968 (* [*z1821-13*](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13) *) від 11.10.2013 }*

1.2. Присвоєння звання "народний" ("зразковий") має на меті   
посилення ролі народних аматорських колективів у здійсненні   
державної культурної політики, активізацію аматорського руху як в   
Україні, так і за її межами. ( Пункт 1.2 в редакції Наказу   
Міністерства культури і мистецтв N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від   
15.12.2003 )

1.3. Звання "народний (зразковий) аматорський колектив"   
присвоюється постійно діючому аматорському колективу, який творчо   
працює понад 3 роки, за активну творчу діяльність із збереження,   
розвитку і пропаганди української культури як в Україні, так і за   
її межами шляхом підготовки та демонстрації творів відповідного   
виду мистецтва, за високий художній рівень та виконавську   
майстерність, активну навчально-виховну роботу серед учасників   
колективу, участь в організації дозвілля населення.

При вирішенні питання про надання звання "народний   
(зразковий) аматорський колектив (студія)" береться до уваги   
наявність колективу підготовчої групи: { Абзац другий пункту 1.3   
розділу 1 в редакції Наказу Міністерства культури N 968   
( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }

- творче спрямування колективу;

- рівень виконавської майстерності колективу;

- художній рівень репертуару (твори, програми, постановки,   
тощо);

- робота з творчого навчання, естетичного виховання та   
розвитку здібностей учасників колективу (наявність навчальних   
програм, планів);

- пропаганда цього виду творчості: регулярність виступів   
(показів) перед глядачем, участь у концертах, конкурсах, оглядах,   
фестивалях, виставках та інших творчих заходах різного рівня.

*( Пункт 1.3 в редакції Наказу Міністерства культури і мистецтв   
N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003 )*

1.4. Звання "народний" ("зразковий") аматорський колектив   
(студія) присвоюється постановою колегії Міністерства культури   
Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з питань   
культури обласних, Київської та Севастопольської міських державних   
адміністрацій на підставі висновків атестаційної комісії, до   
складу якої входять провідні фахівці відповідного жанру, та згідно   
з поданими документами (додаток 1)\*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 \* Присвоєння колективам інших відомств звання "народний"   
("зразковий") аматорський колектив (студія) здійснюється   
відповідним відомством з врахуванням вимог цього Положення за   
погодженням з Міністерством культури Автономної Республіки Крим,   
структурними підрозділами з питань культури обласних, Київської та   
Севастопольської міських державних адміністрацій.

Персональний склад, умови та порядок роботи атестаційної   
комісії визначаються Міністерством культури Автономної Республіки   
Крим, структурними підрозділами з питань культури обласних,   
Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.

Колективу, якому присвоєно звання "народний" ("зразковий")   
аматорський колектив (студія), вручається посвідчення (додаток 2).

Звання "народний" ("зразковий") аматорський колектив (студія)   
аматорським колективам закордонного українства присвоюється   
Постановою колегії Міністерства культури і мистецтв України на   
підставі характеристики-рекомендації організацій української   
діаспори, узгодженої з дипломатичними установами України, згідно з   
поданими документами (додаток 3). ( Пункт 1.4 доповнено абзацом   
згідно з Наказом Міністерства культури і мистецтв N 779   
( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003 )

Колективу, якому присвоєно звання "народний" ("зразковий")   
аматорський колектив (студія), вручається посвідчення (додаток 4).   
( Пункт 1.4 доповнено абзацом згідно з Наказом Міністерства   
культури і мистецтв N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003 )

*{ Пункт 1.4 розділу 1 із змінами, внесеними згідно з Наказом   
Міністерства культури N 968 ( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

1.5. Подання аматорського колективу на звання "народний"   
("зразковий") здійснює установа культури, яка є юридичною особою,   
або орган місцевої виконавчої влади чи орган місцевого   
самоврядування, до якого територіально належить заклад культури.

Подання аматорського колективу закордонного українства на   
звання "народний" ("зразковий") здійснює громадська   
(національно-культурна) організація закордонного українства за   
погодженням з Міністерством закордонних справ України   
(дипломатичною установою України в країнах компактного проживання   
закордонного українства). ( Пункт 1.5 доповнено абзацом згідно з   
Наказом Міністерства культури і мистецтв N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від   
15.12.2003 )

1.6. Колектив, який має звання "народний" ("зразковий"),   
підтверджує свій статус раз на три роки, показуючи свої роботи,   
твори глядачам та атестаційній комісії. При цьому беруться до   
уваги вимоги пункту 1.3, а також наявність нових високохудожніх   
програм, вистав, творів, стабільність творчої діяльності   
колективу.

1.7. Колектив, діяльність якого не відповідає вимогам цього   
Положення, позбавляється звання відповідним рішенням Міністерства   
культури Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з   
питань культури обласних, Київської та Севастопольської міських   
державних адміністрацій на підставі висновків атестаційної   
комісії.

*{ Пункт 1.7 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства   
культури N 968 ( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

1.8. Керівник установи, до якої належить народний (зразковий)   
аматорський колектив:

створює умови для регулярної творчої діяльності колективу,   
сприяє його матеріальному забезпеченню та організації   
концертно-творчої діяльності;

контролює діяльність колективу.

**2. Керівництво. Штати. Фінансування народних (зразкових)   
 аматорських колективів (студій) закладів культури   
 системи Міністерства культури України**

*{ Назва розділу 2 в редакції Наказу Міністерства культури і   
мистецтв N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003, Наказу Міністерства   
культури N 968 (* [*z1821-13*](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13) *) від 11.10.2013 }*

2.1. Безпосереднє керівництво народним (зразковим)   
аматорським колективом здійснює штатний працівник цього колективу   
(режисер, керівник художній, хормейстер, диригент, балетмейстер,   
керівник студії (з видів мистецтв), керівник колективу), що   
призначається на посаду і звільняється відповідно до чинного   
законодавства України.

2.2. Штатні працівники колективу (додаток 5) утримуються за   
рахунок бюджетних асигнувань закладів культури Міністерства   
культури, усі інші - за рахунок спецкоштів. Посадові оклади   
встановлюються відповідно до чинного законодавства України.

*{ Пункт 2.2 розділу 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом   
Міністерства культури N 968 ( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

2.3. Функціональні обов'язки керівника народного (зразкового)   
аматорського колективу, інших штатних працівників визначаються   
посадовими інструкціями, які затверджуються керівником установи,   
до якої належить колектив.

2.4. Кошти народного (зразкового) аматорського колективу   
утворюються за рахунок визначених бюджетних асигнувань у закладах   
культури системи Міністерства культури, доходів від проведення   
платних заходів, надходжень за надані послуги, добровільних   
(спонсорських) внесків, реклами та іншої діяльності.

*{ Пункт 2.4 розділу 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом   
Міністерства культури N 968 ( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

2.5. Кошторис доходів і видатків народного (зразкового)   
аматорського колективу затверджується в установленому порядку.

2.6. Порядок організації платних концертів, вистав, виставок   
тощо (у тому числі і в гастрольних поїздках) регулюється у   
відповідності до чинного законодавства України.

Начальник Управління   
 соціально-культурних проблем   
 та дозвіллєвої роботи Л.М.Кононенко

Додаток 1   
 до Положення про народний   
 (зразковий) аматорський   
 колектив (студію) закладів   
 культури системи   
 Міністерства культури   
 України та закордонного   
 українства   
 (до пункту 1.4 розділу 1)

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,   
 що подаються для присвоєння аматорському   
 колективу (студії) звання "народний" ("зразковий")**

Лист-подання місцевого органу виконавчої влади.

Довідка місцевих державних фінансових органів про наявність   
коштів на утримання колективу.

Протокол-висновок атестаційної комісії.

Творча характеристика-довідка аматорського колективу.

Творча характеристика-довідка керівника аматорського   
колективу.

Репертуар колективу (каталоги виставок, збірки   
літературно-поетичних, композиторських творів тощо).

Програма концерту (виставки тощо).

Портфоліо: список учасників колективу, список учасників   
підготовчої групи, довідка про матеріально-технічну базу   
колективу, підтверджувальні матеріали (копії грамот, подяк,   
дипломів конкурсів, фестивалів, виставок усіх рівнів, фото-,   
відеоматеріали, відгуки в пресі, копії сюжетів на телебаченні   
тощо).

*{ Додаток 1 в редакції Наказу Міністерства культури N 968   
( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

Додаток 2   
 до Положення про народний   
 (зразковий) аматорський   
 колектив (студію) закладів   
 культури системи   
 Міністерства культури   
 України та закордонного   
 українства   
 (пункт 1.4 розділу 1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування органу, який присвоїв звання)

ПОСВІДЧЕННЯ   
 народного (зразкового) аматорського колективу (студії)

За вагомий внесок у розвиток культури українського   
 народу, високий художній рівень та виконавську   
 майстерність

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (назва аматорського колективу (студії))

присвоїти звання "Народний (зразковий) аматорський колектив   
(студія)".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування посади) (підпис) (ініціали, прізвище)

М.П.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ року

*{ Додаток 2 в редакції Наказу Міністерства культури N 968   
( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

Додаток 3   
 до Положення про народний   
 (зразковий) аматорський   
 колектив культурно-освітніх   
 закладів системи   
 Міністерства культури і   
 мистецтв України та   
 закордонного українства

**ПЕРЕЛІК   
 документів, що подаються для присвоєння   
 аматорському колективу закордонного українства   
 звання "народний" ("зразковий")**

Лист-подання дипломатичної установи України.

Характеристика-рекомендація організації закордонного   
українства.

Творча характеристика-довідка аматорського колективу.

Творча характеристика-довідка керівника аматорського   
колективу.

Репертуар колективу (каталоги виставок тощо).

Друковані, відео- та аудіоматеріали (надсилаються   
обов'язково).

*( Положення доповнено додатком 3 згідно з Наказом Міністерства   
культури і мистецтв N 779 ( [z0028-04](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0028-04" \t "_blank) ) від 15.12.2003 )*

Додаток 4   
 до Положення про народний   
 (зразковий) аматорський   
 колектив (студію) закладів   
 культури системи   
 Міністерства культури   
 України та закордонного   
 українства   
 (пункт 1.4 розділу 1)

**Міністерство культури України**

**ПОСВІДЧЕННЯ   
 народного (зразкового) аматорського   
 колективу (студії)**

**За популяризацію та розвиток культури   
 українського народу за межами України, високий   
 художній рівень та виконавську майстерність**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (назва аматорського колективу (студії))

присвоїти звання "Народний (зразковий) аматорський колектив   
(студія)".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування посади) (підпис) ( ініціали, прізвище)

М.П.

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

*{ Додаток 4 в редакції Наказу Міністерства культури N 968   
( [z1821-13](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13" \t "_blank) ) від 11.10.2013 }*

Додаток 5   
 до Положення про народний   
 (зразковий) аматорський   
 колектив (студію) закладів   
 культури системи   
 Міністерства культури   
 України та закордонного   
 українства   
 (пункт 2.2 розділу 2)

**ПЕРЕЛІК   
 посад штатних працівників народного (зразкового)   
 аматорського колективу (студії),   
 які фінансуються з бюджету**

Хорові колективи - керівник хорового колективу або   
 хормейстер, акомпаніатор або   
 концертмейстер

Вокальні ансамблі - керівник вокального ансамблю або   
 хормейстер

Інструментальні - керівник інструментального ансамблю   
 ансамблі

Оркестри - керівник оркестру або диригент,   
 Ансамблі танцю керівник танцювального колективу або   
 балетмейстер, акомпаніатор або   
 концертмейстер

Ансамблі пісні й танцю - керівник хорового колективу або   
 хормейстер, керівник танцювального   
 колективу або балетмейстер, керівник   
 оркестрового колективу або диригент,   
 акомпаніатор або концертмейстер

Студії (кіностудії, - керівник студії, технік   
 фотостудії,   
 відеостудії)

Студії - керівник студії   
 (образотворчого,   
 декоративно-прикладного   
 мистецтва)

Циркові колективи - керівник циркового колективу або   
 режисер, технік

Театри - керівник театрального колективу або   
 режисер, завідувач художньої частини

Фольклорний колектив - керівник фольклорного колективу,   
 театру, режисер, зберігач фонду,   
 пошуково-дослідницький гурт

*{ Додаток 5 в редакції Наказу Міністерства культури N 968   
(* [*z1821-13*](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1821-13) *) від 11.10.2013 }*